

UBND TỈNH BẮC GIANG
SỞ NỘI VỤ

QUI TRÌNH

**Thủ tục Đăng ký người được bổ nhiệm, bầu cử, suy cử
làm chức việc của tổ chức được cấp chứng nhận đăng ký
hoạt động tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh**

QT-20







ISO 9001:2015 Sở Nội vụ	QUY TRÌNH Thủ tục đăng ký người được bổ nhiệm, bầu cử, suy cử làm chức việc của tổ chức được cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh	Mã hiệu:	QT.TG.20
		Lần ban hành	01
		Ngày ban hành	29/6/2021

MỤC LỤC

SỬA ĐỔI TÀI LIỆU

1. MỤC ĐÍCH
2. PHẠM VI
3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN
4. ĐỊNH NGHĨA/VIẾT TẮT
5. NỘI DUNG QUY TRÌNH
6. BIỂU MẪU
7. HỒ SƠ CẢN LƯU

Trách nhiệm	Soạn thảo	Xem xét	Phê duyệt
Họ và tên	Nguyễn Đức Đạo	Đặng Thiên Hùng	Vũ Mạnh Hùng
Chữ ký			 

ISO 9001:2015 Số Nội vụ	QUY TRÌNH Thủ tục đăng ký người được bổ nhiệm, bầu cử, suy cử làm chức việc của tổ chức được cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh	Mã hiệu:	QT.TG.20
		Lần ban hành	01
		Ngày ban hành	29/6/2021

Chức vụ	Chuyên viên	Trưởng phòng	Giám đốc Sở
----------------	--------------------	---------------------	--------------------

SỬA ĐỔI TÀI LIỆU

Yêu cầu sửa đổi/ bổ sung	Trang / Phần liên quan việc sửa đổi	Mô tả nội dung sửa đổi	Lần ban hành / Lần sửa đổi	Ngày ban hành
Đảm bảo theo quy định Danh mục thủ tục hành chính công bố tại Quyết định số 1608/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh Bắc Giang; Quyết định số 3334/QĐ-SNV ngày 29/6/2021	Phần: 2,3,5,7	- Sửa đổi: Phạm vi, tài liệu viện dẫn, nội dung quy trình, hồ sơ lưu.	Sửa đổi lần 1	19/8/2021

ISO 9001:2015 Số Nội vụ	QUY TRÌNH Thủ tục đăng ký người được bổ nhiệm, bầu cử, suy cử làm chức việc của tổ chức được cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh	Mã hiệu:	QT.TG.20
		Lần ban hành	01
		Ngày ban hành	29/6/2021

--	--	--	--

1. MỤC ĐÍCH

Quy trình này thống nhất quy định về việc đăng ký người được bổ nhiệm, bầu cử, suy cử làm chức việc của tổ chức được cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh

2. PHẠM VI

- Áp dụng đối với tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động trên địa bàn tỉnh Bắc Giang.

- Cán bộ/ công chức thuộc Phòng Tôn giáo chịu trách nhiệm thực hiện và kiểm soát quy trình này.

3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN

- Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015

- Các văn bản pháp quy liên quan đề cập tại các mục 5.8.

4. ĐỊNH NGHĨA/ VIẾT TẮT

- UBND: Ủy ban nhân dân.
- TTHC: Thủ tục hành chính.
- TN&TKQ: Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.
- ND: Nghị định.
- CP: Chính phủ.
- TCVN: Tiêu chuẩn Việt Nam.
- TT: Thông tư.



ISO 9001:2015 Sở Nội vụ	QUY TRÌNH Thủ tục đăng ký người được bổ nhiệm, bầu cử, suy cử làm chức việc của tổ chức được cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh	Mã hiệu:	QT.TG.20
		Lần ban hành	01
		Ngày ban hành	29/6/2021

5. NỘI DUNG QUY TRÌNH

5.1	Điều kiện thực hiện Thủ tục hành chính			
	<p>Người được bổ nhiệm, bầu cử, suy cử làm chức việc phải đáp ứng các điều kiện sau:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Có năng lực hành vi dân sự đầy đủ. - Không trong thời gian bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính trong lĩnh vực tín ngưỡng, tôn giáo. - Không có án tích hoặc không phải là người đang bị buộc tội theo quy định của pháp luật về tố tụng hình sự. 			
5.2	Thành phần hồ sơ	Bản chính	Bản sao	
	+ Văn bản đăng ký (theo mẫu);	x		
	+ Sơ yếu lý lịch, phiếu lý lịch tư pháp của người được dự kiến bổ nhiệm, bầu cử, suy cử;	x		
	+ Bản tóm tắt quá trình hoạt động tôn giáo của người được dự kiến bổ nhiệm, bầu cử, suy cử.			
5.3	Số lượng hồ sơ : 01 bộ			
5.4	Thời gian xử lý: 20 ngày kể từ ngày Sở Nội vụ nhận đủ hồ sơ đề nghị hợp lệ.			
5.5	Nơi tiếp nhận và trả kết quả: Trực tiếp tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.			
5.6	Lệ phí: Không			
5.7	Quy trình xử lý công việc			
Thứ tự các bước	Nội dung công việc	Đơn vị/cá nhân thực hiện	Thời hạn	Biểu mẫu /kết quả
Bước 1	Bộ phận Một cửa tiếp nhận hồ sơ theo quy định và cập nhật hồ sơ điện tử; chuyển hồ sơ cho Trưởng Phòng Tôn giáo	Bộ phận Một cửa	½ ngày	Mẫu số 01-06

ISO 9001:2015 Sở Nội vụ	QUY TRÌNH Thủ tục đăng ký người được bổ nhiệm, bầu cử, suy cử làm chức việc của tổ chức được cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh	Mã hiệu: QT.TG.20
		Lần ban hành 01
		Ngày ban hành 29/6/2021

Bước 2	Trưởng Phòng Tôn giáo nhận hồ sơ bàn giao từ Bộ phận Một cửa sau đó giao cho chuyên viên phụ trách	Lãnh đạo Phòng Tôn giáo	1/2 ngày	Mẫu số 01-06
Bước 3	Chuyên viên tiến hành thẩm định hồ sơ: - Trường hợp, hồ sơ chưa đầy đủ hoặc không hợp lệ thì có văn bản thông báo với tổ chức, cá nhân (Thông qua Trung tâm PVHCC). - Trường hợp, hồ sơ đã đầy đủ, hợp lệ: giao chuyên viên dự thảo Văn bản lấy ý kiến thẩm định trình Trưởng phòng	Chuyên viên	3,5 ngày	BM - 27
Bước 4	Trưởng phòng chuyên môn xem xét, trình Lãnh đạo Sở ký văn bản lấy ý kiến thẩm định	Trưởng phòng chuyên môn	1 ngày	
Bước 5	Lãnh đạo Sở xem xét, ký văn bản thẩm định sau đó giao chuyên viên	Lãnh đạo Sở	3 ngày	
Bước 6	Chuyên viên gửi hồ sơ và văn bản dự thảo cho UBND tỉnh để lấy ý kiến	Chuyên viên	1 ngày	
Bước 7	Văn phòng UBND tỉnh có ý kiến thẩm định và trình UBND tỉnh ký Quyết định công nhận tổ chức Tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh Chuyển kết quả cho Bộ phận Một cửa của Văn phòng UBND tỉnh để chuyển cho Bộ phận Một cửa của Sở Nội vụ	Văn phòng UBND tỉnh	10 ngày	BM - 27
Bước 8	Bộ phận Một cửa của Sở Nội vụ tại Trung tâm PVHCC trả kết quả cho tổ chức, cá nhân theo quy định	Bộ phận Một cửa	½ ngày	Mẫu số 01-06
Tổng thời gian giải quyết			20 ngày	
5.8	Cơ sở pháp lý			
	<ul style="list-style-type: none"> - Luật tín ngưỡng, tôn giáo; - Nghị định số 162/2017/NĐ-CP ngày 30/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết và biện pháp thi hành Luật tín ngưỡng, tôn giáo; - Quyết định số 199/QĐ-BNV ngày 31 tháng 01 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc công bố thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực quản lý Nhà nước của Bộ Nội vụ. 			

ISO 9001:2015 Sở Nội vụ	QUY TRÌNH Thủ tục đăng ký người được bổ nhiệm, bầu cử, suy cử làm chức việc của tổ chức được cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo có địa bàn hoạt động ở một tỉnh	Mã hiệu: QT.TG.20
		Lần ban hành 01
		Ngày ban hành 29/6/2021

	<p>- Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ về hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC</p> <p>- Thông tư số 09/2011/TT-BNV ngày 03/6/2011 của Bộ Nội vụ về việc quy định về thời hạn bảo quản hồ sơ, tài liệu hình thành phổ biến trong hoạt động của các cơ quan, tổ chức;</p> <p>- Quyết định số 34/2021/QĐ-UBND, ngày 02/8/2021 của UBND tỉnh Ban hành Quy chế làm việc của UBND tỉnh Bắc Giang, nhiệm kỳ 2021-2026.</p> <p>- Quyết định số 1608/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 của UBND tỉnh Bắc Giang về việc phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền Quyết định của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh;</p> <p>- Quyết định số 3334/QĐ-SNV ngày 29/6/2021 của Sở Nội vụ Về việc công bố Hệ thống quản lý chất lượng tại Sở Nội vụ phù hợp tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015</p>
--	--

6. BIỂU MẪU

TT	Mã hiệu	Tên Biểu mẫu	Văn bản
1	Mẫu 01-06	Theo dõi giải quyết TTHC	TT số 01/2018/TT-VPCP
2	Mẫu B19	Đăng ký người được bổ nhiệm, bầu cử, suy cử làm chức việc	Nghị định số 162/2017/NĐ-CP ngày 30/12/2017
3	BM - 27	Văn Bản Chấp thuận chấp thuận	Phòng Tôn giáo

7. HỒ SƠ LƯU:

Chuyên viên chuyên trách của Phòng Tôn giáo lưu các hồ sơ liên quan đến các thủ tục hành chính lĩnh vực tín ngưỡng, tôn giáo - thời gian lưu là 1 năm, sau 1 năm chuyển sang Văn phòng Sở lưu, cụ thể:

Stt	Hồ sơ lưu	Trách nhiệm lưu	Thời gian lưu
1	Hệ thống biểu mẫu theo Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả	1 năm
2	Đơn đề nghị (Các văn bản, giấy tờ kèm theo: Văn bản đăng ký, văn bản chấp thuận ...).	Văn phòng Sở	Vĩnh viễn

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

...⁽¹⁾ ..., ngày.....tháng.....năm.....

ĐĂNG KÝ

Người được bổ nhiệm, bầu cử, suy cử làm chức việc

Kính gửi:⁽²⁾.....

Tên tổ chức (chữ in hoa) :⁽³⁾.....

Trụ sở:

Đăng ký người được bổ nhiệm, bầu cử, suy cử làm chức việc với các nội dung sau:.....

TT	Họ và tên người được dự kiến bổ nhiệm, bầu cử, suy cử	Tên gọi trong tôn giáo	Năm sinh	Nơi cư trú	Phẩm vị trước và sau khi được bổ nhiệm, bầu cử, suy cử		Chức vụ trước và sau khi được bổ nhiệm, bầu cử, suy cử		Địa bàn phụ trách trước và sau khi được bổ nhiệm, bầu cử, suy cử	
					Trước	Sau	Trước	Sau	Trước	Sau
1										
2										
...										

Văn bản kèm theo gồm: Sơ yếu lý lịch, phiếu lý lịch tư pháp của người được dự kiến bổ nhiệm, bầu cử, suy cử; bản tóm tắt quá trình hoạt động tôn giáo của người được dự kiến bổ nhiệm, bầu cử, suy cử.

TM. TỔ CHỨC⁽³⁾
(Chữ ký, dấu)

⁽¹⁾ Địa danh nơi có trụ sở của tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc hoặc tổ chức được cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo.

⁽²⁾ Cơ quan quản lý nhà nước về tín ngưỡng, tôn giáo ở trung ương đối với trường hợp bổ nhiệm, bầu cử, suy cử chức việc theo quy định tại khoản 1 Điều 34 của Luật tín ngưỡng, tôn giáo; cơ quan chuyên môn về tín ngưỡng, tôn giáo cấp tỉnh đối với trường hợp bổ nhiệm, bầu cử, suy cử chức việc theo quy định tại khoản 2 Điều 34 của Luật tín ngưỡng, tôn giáo; cơ quan nhà nước có thẩm quyền quy định tại khoản 3 Điều 19 của Luật tín ngưỡng, tôn giáo đối với trường hợp bổ nhiệm, bầu cử, suy cử chức việc theo quy định tại khoản 3 Điều 34 của Luật tín ngưỡng, tôn giáo.

⁽³⁾ Tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc hoặc tổ chức được cấp chứng nhận đăng ký hoạt động tôn giáo. Đối với tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc người thay mặt tổ chức phải ký tên và đóng dấu.

