

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH BẮC GIANG

SỞ NỘI VỤ

QUY TRÌNH



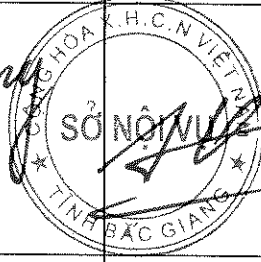

XÉT THI ĐUA KHEN THƯỞNG

(Ban hành kèm theo Quyết định số 3334/QĐ-SNV ngày 29 tháng 6 năm 2021 của Giám đốc Sở Nội vụ Bắc Giang)

Mã số: QT.VP.04

Lần ban hành:

Ngày ban hành: 29/6/2021

Trách nhiệm	Soạn thảo	Xem xét	Phê duyệt
Họ và tên	Đoàn Thị Hoàng Yến	Đỗ Ánh Sáng	Vũ Mạnh Hùng
Chữ ký		 	
Chức vụ	Thư ký ISO	P.BCĐ ISO	Giám đốc

SỐ NỘI VỤ	QUY TRÌNH XÉT THI ĐUA KHEN THƯỞNG	Mã hiệu: QT.VP.04
		Lần ban hành:
		Ngày ban hành: 29.../6./2021

MỤC LỤC

SỬA ĐỔI TÀI LIỆU

1. MỤC ĐÍCH
2. PHẠM VI
3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN
4. ĐỊNH NGHĨA/VIẾT TẮT
5. NỘI DUNG QUY TRÌNH
6. BIỂU MẪU
7. HỒ SƠ CẦN LƯU

SỞ NỘI VỤ	QUY TRÌNH XÉT THI ĐUA KHEN THƯỞNG	Mã hiệu: QT.VP.04
		Lần ban hành:
		Ngày ban hành: 29 .../6./2021

1. MỤC ĐÍCH

- Quy trình quy định thống nhất về việc xét thi đua, khen thưởng đối với cán bộ, công chức, viên chức thuộc trường Cao đẳng Công nghiệp Nam Định.
- Kịp thời động viên, khen thưởng, tạo động lực thi đua trong cán bộ, công chức, viên chức, góp phần hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.
- Quy trình hóa bộ thủ tục hồ sơ thi đua, khen thưởng thuận tiện cho việc kiểm tra và thực hiện nhiệm vụ.

2. PHẠM VI

Quy trình này áp dụng xét thi đua, khen thưởng thường xuyên và khen thưởng đột xuất đối với cán bộ, công chức, viên chức thuộc biên chế nhà nước và nhân viên hợp đồng chịu sự quản lý của cơ quan.

3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN

- Luật Thi đua khen thưởng ngày 26/11/2003 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng ngày 14/6/2005;
- Nghị định số 71/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng và Luật sửa đổi, bổ sung một số Điều của Luật Thi đua, Khen thưởng;
- Quyết định số 37/2018/QĐ-UBND ngày 28 tháng 12 năm 2018 của UBND tỉnh Bắc Giang quy định một số nội dung về công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn tỉnh Bắc Giang.
- TCVN ISO 9001:2015.
- Các quy định khác của tỉnh và của cơ quan về công tác thi đua khen thưởng.
- Các quy định của tỉnh, thành phố và của cơ quan về công tác thi đua khen thưởng.

4. ĐỊNH NGHĨA/VIẾT TẮT

4.1. Định nghĩa

- *Thi đua*: Là hoạt động có tổ chức với sự tham gia tự nguyện của cá nhân, tập thể để phấn đấu đạt thành tích tốt nhất trong xây dựng và bảo vệ Tổ quốc.
- *Khen thưởng*: Là việc ghi nhận, biểu dương, tôn vinh công trạng và khuyến khích bằng lợi ích vật chất đối với cá nhân và tập thể có thành tích trong xây dựng và bảo vệ Tổ Quốc.
- *Danh hiệu thi đua*: Là hình thức ghi nhận, biểu dương, tôn vinh cá nhân và tập thể có thành tích trong phong trào thi đua.


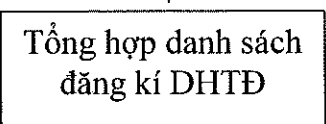
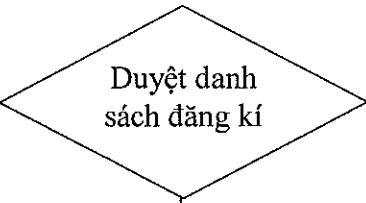
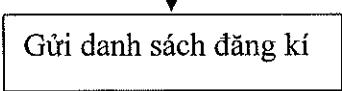
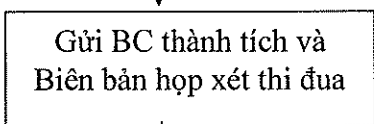
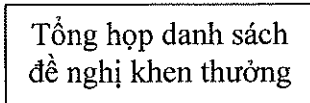
4.2. Từ viết tắt:

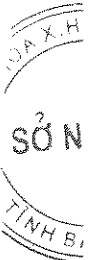
- BM: Biểu mẫu
- CB, VC: Cán bộ, viên chức
- TC, HC: Tổ chức, Hành chính
- TCVN: Tiêu chuẩn Việt Nam
- QĐ: Quyết định
- CV: Công văn


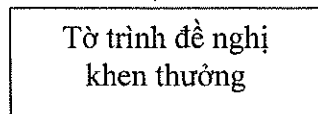
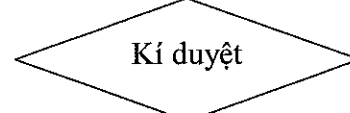
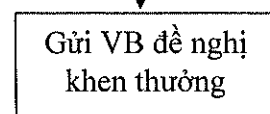
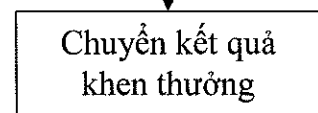
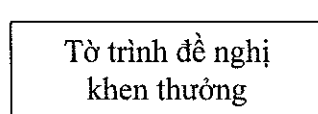
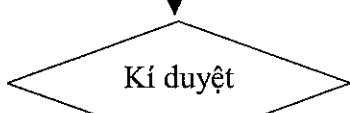
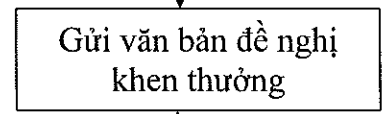
SỞ NỘI VỤ	QUY TRÌNH XÉT THI ĐUA KHEN THƯỞNG	Mã hiệu: QT.VP.04
		Lần ban hành:
		Ngày ban hành: 29 .../6./2021

- HS: Hồ sơ
- TĐKT: Thi đua khen thưởng
- VP: Văn phòng
- DHTĐ: Danh hiệu thi đua

5. NỘI DUNG QUY TRÌNH
5.1. Lưu đồ quy trình Xét thi đua khen thưởng

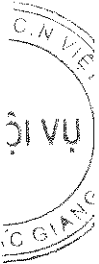
TT	Trình tự	Trách nhiệm	Thời gian	Biểu mẫu Kết quả	Diễn giải
A	Khen thưởng công tác năm				
B1		Lãnh đạo các phòng, đơn vị		BM VP.03.01	5.2.1
B2		VP		BM VP.03.02	5.2.2
B3		Giám đốc Sở		BM VP.03.02	5.2.3
B4		VP		BM VP.03.02	5.2.4
B5		Lãnh đạo các phòng, đơn vị thuộc Sở			5.2.5
B6		VP		BM VP.03.03	5.2.6




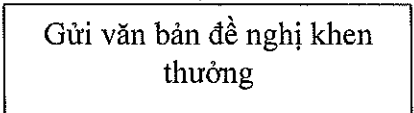
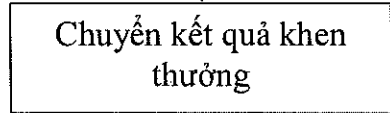
TT	Trình tự	Trách nhiệm	Thời gian	Biểu mẫu Kết quả	Diễn giải
B7		Hội đồng xét TĐKT, sáng kiến cải tiến		BM VP.03.04 BM VP.03.05	5.2.7
I	Trường hợp đề nghị UBND cấp tỉnh khen thưởng				
B8		VP		Tờ trình đề nghị	5.2.8
B9		Giám đốc Sở			5.2.9
B10		VP			5.2.10
B11		VP			5.2.11
II	Trường hợp cơ quan có thẩm quyền khen				
B8		VP			5.2.12
B9		Giám đốc Sở			5.2.13
B10		VP			5.2.14

SỞ NỘI VỤ	QUY TRÌNH XÉT THI ĐUA KHEN THƯỞNG	Mã hiệu: QT.VP.04
		Lần ban hành:
		Ngày ban hành: 29 .../6/2021

TT	Trình tự	Trách nhiệm	Thời gian	Biểu mẫu Kết quả	Diễn giải
B11	Chuyển kết quả khen thưởng	VP			5.2.15
III	Trường hợp Thủ trưởng cơ quan khen				
B8	Tờ trình đề nghị khen thưởng	VP			5.2.16
B9	Duyệt quyết định khen thưởng	Giám đốc Sở			5.2.17
B10	Vào sổ khen thưởng	VP			5.2.18
B11	Chuyển kết quả khen thưởng	VP			5.2.19
B	Khen đột xuất				
B1	Đề xuất khen thưởng	VP			5.2.20
B2	Họp xét khen thưởng	Hội đồng khen thưởng			5.2.21
B3	Soạn thảo Quyết định khen thưởng	VP			5.2.22



SỞ NỘI VỤ	QUY TRÌNH XÉT THI ĐUA KHEN THƯỞNG	Mã hiệu: QT.VP.04
		Lần ban hành:
		Ngày ban hành: 29.../6./2021

TT	Trình tự	Trách nhiệm	Thời gian	Biểu mẫu Kết quả	Diễn giải
B4		Giám đốc Sở			5.2.23
B5		VP			5.2.24
B6		VP			5.2.25

5.2. Diễn giải quy trình

TT	Hoạt động	Trách nhiệm	Mô tả	Biểu mẫu
A	Khen thưởng công tác năm			
5.2.1	Đăng ký DHTĐ	Lãnh đạo các đơn vị	Đầu năm các đơn vị đăng ký DHTĐ cho tập thể và cá nhân chuyển về VP	BM.VP.03.01
5.2.2	Tổng hợp danh sách đăng ký DHTĐ	VP	Tổng hợp danh sách đăng ký DHTĐ, trình Thủ trưởng cơ quan	BM.VP.03.02
5.2.3	Duyệt danh sách đăng ký	Thủ trưởng cơ quan	Duyệt danh sách đăng ký DHTĐ	BM.VP.03.02
5.2.4	Gửi danh sách đăng ký	VP	Gửi danh sách đăng ký DHTĐ về Ban Thi đua Khen thưởng - Sở Nội vụ	BM.VP.03.02
5.2.5	Gửi báo cáo thành tích và Biên bản họp xét thi đua	Lãnh đạo các đơn vị	Cuối năm các cá nhân đơn vị, cá nhân gửi báo cáo thành tích và Biên bản họp xét thi đua của từng đơn vị chuyển về VP	
5.2.6	Tổng hợp danh sách đề nghị khen thưởng	VP	VP có trách nhiệm tổng hợp danh sách đề nghị khen thưởng	BM.VP.03.03
5.2.7	Họp xét sáng kiến và xét thi đua	Hội đồng xét TĐKT,	Hội đồng xét TĐKT tổ chức họp để xét sáng kiến và xét thi đua	BM.VP.03.04 BM.VP.03.05

SỞ NỘI VỤ	QUY TRÌNH XÉT THI ĐUA KHEN THƯỞNG	Mã hiệu: QT.VP.04
		Lần ban hành:
		Ngày ban hành: 29 .../6./2021

		sáng kiến cải tiến		
I	Trường hợp đề nghị UBND cấp tỉnh khen thưởng			
5.2.8	Soạn thảo, trình Thủ trưởng cơ quan ký Tờ trình đề nghị khen thưởng	VP	Soạn thảo, trình Thủ trưởng cơ quan ký Tờ trình đề nghị khen thưởng trình UBND cấp tỉnh qua Ban Thi đua Khen thưởng - Sở Nội vụ	Tờ trình đề nghị
5.2.9	Duyệt Tờ trình đề nghị khen thưởng	Giám đốc Sở	Duyệt Tờ trình đề nghị khen thưởng	Tờ trình đề nghị
5.2.10	Gửi văn bản đề nghị khen thưởng	VP	Gửi văn bản đề nghị khen thưởng, theo dõi và nhận kết quả	
5.2.11	Chuyển kết quả khen thưởng	VP	Chuyển kết quả khen thưởng đến đơn vị được khen thưởng	
II	Trường hợp cơ quan có thẩm quyền khen			
5.2.12	Soạn thảo, trình Thủ trưởng cơ quan ký Tờ trình đề nghị khen thưởng	VP	Soạn thảo, trình Thủ trưởng cơ quan ký Tờ trình đề nghị khen thưởng trình cơ quan có thẩm quyền	Tờ trình đề nghị
5.2.13	Duyệt Tờ trình đề nghị khen thưởng	Giám đốc Sở	Duyệt Tờ trình đề nghị khen thưởng	Tờ trình đề nghị
5.2.14	Gửi văn bản đề nghị khen thưởng	VP	Gửi văn bản đề nghị khen thưởng, theo dõi và nhận kết quả	
5.2.15	Chuyển kết quả khen thưởng	VP	Chuyển kết quả khen thưởng đến đơn vị được khen thưởng	
III	Trường hợp Thủ trưởng cơ quan khen			
5.2.16	Soạn thảo Quyết định khen thưởng	VP	VP có trách nhiệm soạn thảo Quyết định khen thưởng, trình Thủ trưởng cơ quan	Quyết định khen thưởng
5.2.17	Duyệt Quyết định khen thưởng	Giám đốc Sở	Duyệt Quyết định khen thưởng	Quyết định khen thưởng
5.2.18	Vào sổ khen thưởng	VP	Sau khi Thủ trưởng cơ quan ký duyệt, VP có trách nhiệm vào sổ khen thưởng	
5.2.19	Chuyển kết quả khen thưởng	VP	Chuyển kết quả khen thưởng đến đơn vị được khen thưởng	
B	Khen đột xuất			
5.2.20	Đề xuất khen thưởng	Các đơn vị, cá nhân	Các đơn vị, cá nhân đề xuất về VP	Văn bản đề xuất
5.2.21	Họp xét khen thưởng	Hội đồng xét TĐKT	Họp xét khen thưởng	BM.VP.03.05
5.2.22	Soạn thảo Quyết định khen thưởng	VP	Soạn thảo Quyết định khen thưởng (nếu Thủ trưởng cơ quan khen) hoặc Tờ trình đề nghị cơ quan có thẩm quyền khen thưởng	Quyết định khen thưởng hoặc Tờ trình đề nghị

SỞ NỘI VỤ	QUY TRÌNH XÉT THI ĐUA KHEN THƯỞNG	Mã hiệu: QT.VP.04
		Lần ban hành:
		Ngày ban hành: 29.../6./2021

5.2.23	Duyệt Quyết định khen thưởng hoặc Tờ trình đề nghị	Giám đốc Sở	Ký duyệt Quyết định hoặc văn bản đề nghị khen thưởng	Quyết định khen thưởng hoặc Tờ trình đề nghị
5.2.24	Gửi văn bản đề nghị khen thưởng	VP	Gửi văn bản đề nghị khen thưởng, theo dõi và nhận kết quả (trường hợp cơ quan có thẩm quyền khen thưởng)	
5.2.25	Chuyển kết quả khen thưởng	VP	Chuyển kết quả khen thưởng đến đơn vị được khen thưởng	

6. BIỂU MẪU

TT	Mã hiệu	Tên Biểu mẫu
1.	BM.VP.03.01	Bản đăng ký danh hiệu thi đua
2.	BM.VP.03.02	Danh sách tập thể và cá nhân đăng ký danh hiệu thi đua
3.	BM.VP.03.03	Bảng tổng hợp đề nghị xét thi đua khen thưởng
4.	BM.VP.03.04	Biên bản họp Hội đồng xét sáng kiến
5.	BM.VP.03.05	Biên bản họp Hội đồng thi đua khen thưởng

7. HỒ SƠ CÀN LƯU

TT	Tên Biểu mẫu
1.	Bản đăng ký danh hiệu thi đua
2.	Danh sách tập thể và cá nhân đăng ký danh hiệu thi đua
3.	Bảng tổng hợp đề nghị xét thi đua khen thưởng
4.	Biên bản họp Hội đồng xét sáng kiến
5.	Biên bản họp Hội đồng thi đua khen thưởng

Chú ý: Hồ sơ được lưu tại đơn vị xử lý chính, trực tiếp, thời gian lưu... (các đơn vị tự xác định cụ thể). Sau khi hết hạn, chuyển hồ sơ xuống bộ phận lưu trữ của cơ quan và lưu trữ theo quy định hiện hành.

SỞ NỘI VỤ	QUY TRÌNH XÉT THI ĐUA KHEN THƯỞNG	Mã hiệu: QT.VP.04
		Lần ban hành:
		Ngày ban hành: 29 .../6/2021

Phụ lục

BM.VP.03.01

SỞ NỘI VỤ

ĐĂNG KÝ DANH HIỆU THI ĐUA NĂM

Đơn vị

Kính gửi: - Lãnh đạo

- Hội đồng thi đua khen thưởng

Thực hiện Luật Thi đua, Khen thưởng ngày tháng năm

Hướng dẫn thực hiện Nghị định số của Chính phủ quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng và Luật sửa đổi, bổ sung Luật Thi đua, Khen thưởng và Phong trào thi đua của năm 20.....; (Đơn vị):
đăng ký danh hiệu thi đua của cá nhân, tập thể như sau.:

1- Đăng ký danh hiệu thi đua cá nhân năm 20.....:

TT	Họ và tên	Chức vụ	Danh hiệu thi đua				Ghi chú
			Chiến sĩ thi đua			Lao động Tiên tiến	
			Toàn quốc	Cấp Tỉnh	Cấp cơ sở		

2- Đăng ký danh hiệu thi đua tập thể năm 20.....:

TT	Phòng, ban, trung tâm	Danh hiệu thi đua				Ghi chú
		Cờ thi đua Chính phủ	Cờ thi đua UBND tỉnh	Tập thể Lao động xuất sắc	Tập thể lao động tiên tiến	

THỦ TRƯỞNG PHÒNG, ĐƠN VỊ

SỞ NỘI VỤ	QUY TRÌNH XÉT THI ĐUA KHEN THƯỞNG	Mã hiệu: QT.VP.04
		Lần ban hành:
		Ngày ban hành: 29 .../.../2021

SỞ NỘI VỤ

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BM.VP.03.02

....., ngày tháng năm

TỔNG HỢP ĐĂNG KÍ DANH HIỆU THI ĐUA, KHEN THƯỞNG NĂM

Kính gửi: Hội đồng Thi đua khen thưởng

Tổng số cán bộ viên chức, người lao động của đơn vị:

Tổng số cán bộ viên chức, người lao động tham gia đăng kí thi đua:.....

A. Đăng kí danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng đối với tập thể

TT	Tên Phòng, đơn vị	Đăng ký danh hiệu thi đua				Đăng ký hình thức khen thưởng (nếu có)		
		LĐTT	LĐXS	Cờ thi đua của Bộ	Cờ thi đua của Chính phủ	Bảng khen của Bộ trưởng	Bảng khen của Thủ tướng	Huân chương lao động hạng ...

B. Đăng kí danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng đối với cá nhân

TT	Họ và tên	Đăng ký danh hiệu thi đua				Đăng ký hình thức khen thưởng (nếu có)		
		LĐTT	LĐXS	Cờ thi đua của Bộ	Cờ thi đua của Chính phủ	Bảng khen của Bộ trưởng	Bảng khen của Thủ tướng	Huân chương lao động hạng ...
1							
Tổng								

Bản tổng hợp dựa trên danh sách đăng ký của các cá nhân và tập thể trong đơn vị.

CHÁNH VĂN PHÒNG
(Kí và ghi rõ họ tên)

GIÁM ĐỐC SỞ

BM.VP.03.03
DANH SÁCH CÁC TẬP THỂ, CÁ NHÂN ĐỀ NGHỊ KHEN THƯỞNG
(Kèm theo Tờ trình đề nghị xét khen thưởng số .../TTr-.... ngày...)

Số TT	Danh hiệu, hình thức khen thưởng Họ và tên cá nhân; tên tập thể	Chức danh, Chức vụ (đối với cá nhân)
I	Tập thể lao động xuất sắc	
1(phòng...)	
	...	
II	Cờ thi đua của Bộ Nội vụ	
1	
III	Chiến sỹ thi đua Ngành Nội vụ	
1	Ông (bà) ...	
	
IV	Chiến sỹ thi đua toàn quốc	
1	Ông (bà) ...	
	...	
V	Cờ Thi đua của Chính phủ	
1:	
	
VI	Bằng khen của Bộ trưởng Bộ Nội vụ	
a	<i>Tập thể:</i>	
	
b	Cá nhân	
	Ông (bà)	
VII	Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ	
a	<i>Tập thể:</i>	
	
b	<i>Cá nhân:</i>	

X.H.C.V

SỞ NỘI VỤ

H BẮC G

SỞ NỘI VỤ	QUY TRÌNH XÉT THI ĐUA KHEN THƯỞNG	Mã hiệu: QT.VP.04
		Lần ban hành:
		Ngày ban hành: 29 .../6/2021

	
VIII	Huân chương ...	
<i>a</i>	<i>Tập thể:</i>	
1	
<i>b</i>	<i>Cá nhân</i>	
1	Ông (bà)	

Tổng số các phòng, đơn vị của Sở Nội vụ :.....

Người lập biểu

Thủ trưởng đơn vị

Ghi chú:

- Chỉ kê khai những danh hiệu, hình thức khen thưởng đơn vị đề nghị.
- Sử dụng đối với tất cả các đơn vị trình xét khen thưởng.

SỞ NỘI VỤ	QUY TRÌNH XÉT THI ĐUA KHEN THƯỞNG	Mã hiệu: QT.VP.04
		Lần ban hành:
		Ngày ban hành: 29 .../6./2021

BIÊN BẢN
Về việc họp Hội đồng thi đua khen thưởng
xét thi đua khen thưởng năm

Hôm nay, vào lúc giờ , ngày / / , tại , Hội đồng thi đua khen thưởng của cơ quan đã tiến hành họp xét thi đua khen thưởng năm , cụ thể như sau :

A. THÀNH PHẦN THAM DỰ :

1/

2/

.....

B. NỘI DUNG CUỘC HỌP :

.....
.....
.....
.....

C. KẾT LUẬN CỦA HỘI ĐỒNG:

1/ Biểu quyết của Hội đồng đối với từng tập thể, cá nhân đề nghị khen thưởng:

.....
.....

2/ Kết luận

.....
.....

Buổi họp kết thúc lúc giờ cùng ngày./.

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG

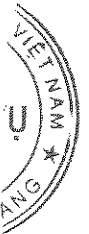
TĐKT CƠ QUAN

(ký tên, ghi họ tên, đóng dấu)

ĐẠI DIỆN CẤP ỦY

BÍ THƯ

(ký tên, ghi họ tên, đóng dấu)



BCH. CÔNG ĐOÀN

(ký tên, ghi họ tên, đóng dấu)

BCH. CHI ĐOÀN

(ký tên, ghi họ tên, đóng dấu)

THƯ KÝ

(ký tên, ghi họ tên)

