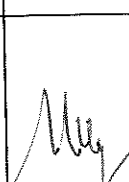




SỞ NỘI VỤ BẮC GIANG	QUY TRÌNH Thành lập tổ chức thanh niên xung phong cấp tỉnh	Mã hiệu: QT.XDCQ.03
		Lần ban hành 02
		Ngày ban hành 29/6/2021

MỤC LỤC

SỬA ĐỔI TÀI LIỆU

1. MỤC ĐÍCH
2. PHẠM VI
3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN
4. ĐỊNH NGHĨA/VIẾT TẮT
5. NỘI DUNG QUY TRÌNH
6. BIỂU MẪU
7. HỒ SƠ CẦN LƯU

Trách nhiệm	Soạn thảo	Xem xét	Phê duyệt
Họ tên	Ngô Duy Sang	Đương Ngô Hùng	Vũ Mạnh Hùng
Chữ ký			
Chức vụ	Phó Trưởng Phòng	Trưởng phòng	Giám đốc

SỞ NỘI VỤ BẮC GIANG	QUY TRÌNH Thành lập tổ chức thanh niên xung phong cấp tỉnh	Mã hiệu:	QT.XDCQ.03
		Lần ban hành	02
		Ngày ban hành	29/6/2021

1. MỤC ĐÍCH

Nhằm quy định quy trình thực hiện việc Thành lập tổ chức thanh niên xung phong cấp tỉnh đảm bảo đúng quy định của pháp luật.

2. PHẠM VI

Áp dụng đối với các tổ chức có nhu cầu: Thành lập tổ chức thanh niên xung phong

Công chức thuộc Phòng, trung tâm/bộ phận có liên quan thuộc Sở Nội vụ chịu trách nhiệm thực hiện thủ tục này

3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN

- Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015
- Các văn bản pháp quy liên quan đề cập tại mục 5.1

4. ĐỊNH NGHĨA/ VIẾT TẮT

- UBND: Ủy ban nhân dân
- TTHC: Thủ tục hành chính
- TN&TKQ: Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả

SỞ NỘI VỤ BẮC GIANG	QUY TRÌNH Thành lập tổ chức thanh niên xung phong cấp tỉnh	Mã hiệu:	QT.XDCQ.03
		Lần ban hành	02
		Ngày ban hành	29/6/2021

5. NỘI DUNG QUY TRÌNH

5.1	Cơ sở pháp lý		
	<p>- Nghị định số 12/2011/NĐ-CP ngày 30/01/2011 của Chính phủ về tổ chức và chính sách đối với thanh niên xung phong;</p> <p>- Thông tư số 11/2011/TT-BNV ngày 26/9/2011 của Bộ Nội vụ hướng dẫn thi hành một số điều của Nghị định số 12/2011 ngày 30/01/2011 của Chính phủ về tổ chức và chính sách đối với thanh niên xung phong (Điều 4, Điều 5)</p>		
5.2	Thành phần hồ sơ	Bản chính	Bản sao
	Văn bản đề nghị của Đoàn TNCS HCM tỉnh	x	
	Văn bản chấp thuận của Ban Tổ chức tỉnh ủy	x	
	Đề án thành lập tổ chức thanh niên xung phong gồm các nội dung	x	
	Ý kiến bằng văn bản của các cơ quan quản lý chuyên ngành liên quan cấp tỉnh bao gồm: Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Kai động - Thương binh và Xã hội, Sở Kế hoạch và Đầu tư, Sở Tài chính <i>(đối với việc thành lập các trung tâm, trường giáo dục lao động xã hội) thống kê tổng hợp các tiêu chí, tự chấm điểm phân loại của UBND cấp xã.</i>	x	
	Tài liệu chứng minh điều kiện để được thành lập tổ chức thanh niên xung phong theo quy định tại Điều 4 Nghị định số 12/2011/NĐ-CP	x	
	Các tài liệu khác có liên quan (nếu có)		
5.3	Số lượng hồ sơ		
	01 bộ		

SỞ NỘI VỤ BẮC GIANG	QUY TRÌNH Thành lập tổ chức thanh niên xung phong cấp tỉnh	Mã hiệu:	QT.XDCQ.03
		Lần ban hành	02
		Ngày ban hành	29/6/2021

5.4	Thời gian xử lý			
	15 ngày làm việc kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ			
5.5	Nơi tiếp nhận và trả kết quả			
	Trực tiếp tại Sở Nội vụ			
5.6	Lệ phí			
	Không			
5.7	Quy trình xử lý công việc			
TT	Trình tự	Trách nhiệm	Thời gian	Biểu mẫu/Kết quả
B1	Đoàn TNCS HCM tỉnh có văn bản đề nghị Chủ tịch UBND tỉnh quyết định thành lập tổ chức thanh niên xung phong	Văn thư Sở Nội vụ	01 ngày	Theo mục 5.2 Giấy biên nhận hồ sơ
B2	Tiếp nhận, chuyển hồ sơ cho Phòng xây dựng chính quyền thẩm định hồ sơ			
B3	Thẩm định hồ sơ: Công chức thụ lý hồ sơ tham chiếu các quy định, luật định..., tiến hành thẩm định: - Trường hợp hồ sơ không đáp ứng yêu cầu, có công văn gửi tổ chức đề nghị bổ sung hiệu chỉnh hồ sơ - Trường hợp, đạt yêu cầu tiến hành bước tiếp theo	Công chức thụ lý hồ sơ	04 ngày	
B4	Phòng Xây dựng Chính quyền thẩm định, trình lãnh đạo Sở Nội vụ	Phòng Xây dựng Chính quyền	01 ngày	

SỞ NỘI VỤ BẮC GIANG	QUY TRÌNH Thành lập tổ chức thanh niên xung phong cấp tỉnh	Mã hiệu:	QT.XDCQ.03
		Lần ban hành	02
		Ngày ban hành	29/6/2021

B5	Lãnh đạo Sở Nội vụ kiểm tra hồ sơ ký Tờ trình trình Chủ tịch UBND tỉnh ra quyết định	Lãnh đạo Sở Nội vụ	02 ngày	Tờ trình
B6	Tiếp nhận Tờ trình, lấy số và đóng dấu. Chuyển Tờ trình đến Chủ tịch UBND tỉnh	Phòng Xây dựng Chính quyền, Văn thư Sở	01 ngày	
B7	Chủ tịch UBND tỉnh tiếp nhận hồ sơ, ký Quyết định	Chủ tịch UBND tỉnh	04 ngày	
B8	Tiếp nhận kết quả, lấy số và đóng dấu Chuyển kết quả về Sở Nội vụ	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	01 ngày	
B9	Tiếp nhận kết quả Trả kết quả cho UBND cấp huyện, lưu hồ sơ và theo dõi	Văn thư Sở, Phòng xây dựng chính quyền		

6. BIỂU MẪU

TT	Tên Biểu mẫu
1.	Giấy biên nhận
2.	Sổ theo dõi tiếp nhận và trả kết quả thực hiện thủ tục hành chính
3.	Các biểu mẫu khác theo văn bản pháp quy hiện hành

7. HỒ SƠ LƯU: Hồ sơ lưu thành bộ, gồm các tài liệu sau:

TT	Tài liệu trong hồ sơ (bản sao)
1.	Bộ hồ sơ hợp lệ như mục 5.2
2.	Giấy biên nhận
3.	Tờ trình
4.	Kết quả giải quyết thủ tục hành chính
5.	Các hồ sơ nghiệp vụ liên quan theo quy định văn bản pháp quy hiện hành

SỞ NỘI VỤ BẮC GIANG	QUY TRÌNH Thành lập tổ chức thanh niên xung phong cấp tỉnh	Mã hiệu:	QT.XDCQ.03
		Lần ban hành	02
		Ngày ban hành	29/6/2021

Hồ sơ được lưu tại Phòng Xây dựng Chính quyền và các đơn vị liên quan (theo thẩm quyền của từng đơn vị và thời gian quy định)

