

Số: /BC-SNV

Bắc Giang, ngày tháng 4 năm 2022

BÁO CÁO

Kết quả áp dụng mã QR trong hoạt động quản lý điều hành và giải quyết thủ tục hành chính (từ 01/3/2022 đến 31/3/2022)

Sở Nội vụ nhận được Công văn số 325/KHCN-TĐC ngày 28/3/2022 của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Bắc Giang về việc báo cáo nhanh kết quả áp dụng thử nghiệm mã QR. Sau thời gian thực hiện áp dụng thử nghiệm mã QR trong hoạt động quản lý điều hành và giải quyết thủ tục hành chính, Sở Nội vụ báo cáo kết quả thực hiện cụ thể như sau:

1. Công tác tổ chức triển khai áp dụng

Sở đã triển khai phổ biến, hướng dẫn các nội dung của Công văn số 299/UBND-KGVX ngày 20/01/2022¹; Công văn số 169/KHCN-TĐC ngày 14/02/2022² đến các phòng, đơn vị và toàn thể công chức, viên chức, người lao động thuộc Sở. Trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ được giao, Sở chỉ đạo đến toàn thể công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan áp dụng thử nghiệm mã QR trong xử lý công việc.

Sở đã triển khai, hướng dẫn kịp thời đến toàn thể công chức, viên chức trong cơ quan thực hiện việc thử nghiệm việc áp dụng mã QR trong hoạt động quản lý điều hành gồm: Chia sẻ tài liệu, hồ sơ, tổ chức hội nghị, hội thảo, điều tra, khảo sát...và công tác giải quyết thủ tục hành chính gồm: lấy ý kiến, khảo sát, đánh giá của tổ chức, công dân, niêm yết hướng dẫn thủ tục hành chính. Thời gian thử nghiệm bắt đầu từ 01/3/2022 đến hết ngày 31/3/2022.

2. Kết quả triển khai áp dụng

2.1. Áp dụng thử nghiệm tạo mã QR vào hoạt động chỉ đạo điều hành

Từ ngày 01/3/2022 đến ngày 31/3/2022, Sở thực hiện áp dụng tạo được 23 mã QR (trong đó 06 tài liệu, 12 hồ sơ, 06 giấy mời tổ chức hội nghị, 02 mẫu phiếu khảo sát).

2.2. Áp dụng thử nghiệm trong công tác giải quyết thủ tục hành chính

Sở đã tạo được 09 mã QR của các thủ tục hành chính thường xuyên phát sinh hồ sơ để niêm yết, hướng dẫn công khai các thủ tục hành chính thuộc Sở.

¹ về việc ứng dụng mã QR vào hoạt động của cơ quan nhà nước trên địa bàn tỉnh

² về việc áp dụng thử nghiệm mã QR vào hoạt động của các cơ quan

3. Nhận xét đánh giá

3.1. Ưu điểm

Trong thời gian qua, Sở Nội vụ đã thực hiện thử nghiệm áp dụng tạo mã QR trong hoạt động quản lý điều hành và giải quyết thủ tục hành chính có nhiều hiệu quả, tiện ích. Việc thực hiện ứng dụng mã QR hữu ích cho việc phân phát tài liệu trong các cuộc họp, hội thảo, hội nghị; thuận tiện cho các tổ chức, cá nhân trong việc tra cứu, tìm hiểu thông tin hoặc xin ý kiến, điều tra về các thủ tục hành chính. Nhờ việc khai thác tài liệu, hồ sơ trong mã QR, đơn vị có thể giảm thiểu thời gian, công sức tổng hợp dữ liệu, từng bước khẳng định lợi thế của việc ứng dụng mã QR trong xử lý công việc; góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước; nâng cao nhận thức, ý thức và trình độ ứng dụng công nghệ thông tin của công chức, viên chức, người lao động trong hoạt động công vụ; đẩy mạnh cải cách hành chính nhằm phục vụ người dân và tổ chức tốt hơn, hiệu quả hơn.

3.2. Khó khăn, vướng mắc

Bên cạnh những kết quả đạt được, công tác thực hiện triển khai áp dụng mã QR vào hoạt động quản lý điều hành và giải quyết thủ tục hành chính còn nhiều hạn chế, tồn tại cần khắc phục sửa chữa:

- Việc tạo mã QR trong hoạt động quản lý điều hành mất rất nhiều thao tác.
- Các phần mềm nhận diện các mã QR miễn phí trên mạng có nhiều, tuy nhiên không ổn định, và khó sử dụng vì vậy việc truy suất mã QR bằng máy tính còn nhiều hạn chế, bất cập.

4. Giải pháp

Trong thời gian tới, Sở tiếp tục chỉ đạo, hướng dẫn toàn thể công chức, viên chức trong cơ quan thực hiện tốt việc ứng dụng sử dụng tạo mã QR trong hoạt động quản lý điều hành và giải quyết thủ tục hành chính.

5. Đề xuất, kiến nghị

Để duy trì và phát huy hiệu quả thực hiện sử dụng mã QR vào hoạt động quản lý điều hành và giải quyết thủ tục hành chính của các cơ quan, góp phần nâng cao hiệu suất hiệu quả trong quản lý và khai thác thông tin tài liệu, hồ sơ, trong thời gian tới, Sở Nội vụ có một số nội dung đề nghị Sở Khoa học và Công nghệ như sau:

1. Tham mưu UBND tỉnh xây dựng hệ thống phần mềm dùng chung quản lý liên kết tài liệu, quản lý bằng mã QR, tích hợp với các ứng dụng và dữ liệu của tỉnh, đảm bảo an toàn thông tin và phục vụ tốt hoạt động của các cơ quan theo quy định.

2. Thành lập Tổ quản lý thực hiện mã QR để thường xuyên, kịp thời hướng dẫn các đơn vị khi có vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện; tăng cường công tác kiểm tra giám sát theo quy định về việc thực hiện sử dụng mã QR trong hoạt động quản lý điều hành và giải quyết thủ tục hành chính của các cơ quan trên địa bàn tỉnh.

3. Tiến hành tổng kết và xây dựng triển khai một hệ thống đồng bộ trên phạm vi toàn tỉnh.

Trên đây là báo cáo nhanh kết quả áp dụng thực hiện thử nghiệm mã QR Sở Nội vụ gửi Sở Khoa học và Công nghệ tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Sở Khoa học và Công nghệ;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Quang Đông