

Số: /QĐ-SNV

Bắc Giang, ngày tháng 8 năm 2022

## QUYẾT ĐỊNH

### Hệ thống hoá, biên tập thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Nội vụ tỉnh Bắc Giang năm 2022

#### GIÁM ĐỐC SỞ NỘI VỤ

*Căn cứ Quyết định số 1209/QĐ-UBND ngày 18/6/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh Bắc Giang về việc Công bố Bộ thủ tục hành chính chuẩn hóa thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Sở Nội vụ tỉnh Bắc Giang;*

*Căn cứ Quyết định số 68/2021/QĐ-UBND ngày 03/12/2021 của UBND tỉnh về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Nội vụ tỉnh Bắc Giang;*

*Căn cứ Công văn số 251/VP-KSTT ngày 30/06/2022 của Văn phòng UBND tỉnh về việc hệ thống hoá, biên tập thủ tục hành chính phục vụ người dân, doanh nghiệp tìm hiểu, thực hiện;*

*Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Sở,*

#### QUYẾT ĐỊNH

**Điều 1.** Hệ thống hoá, biên tập thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Nội vụ tỉnh Bắc Giang năm 2022 để phục vụ người dân, doanh nghiệp tìm hiểu, thực hiện (*Chi tiết tại phụ lục đính kèm*).

**Điều 2.** Niêm yết công khai bản giấy đã hệ thống hoá biên tập thủ tục hành chính tại Bộ phận “Một cửa” đặt tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh và tại Sở Nội vụ, đơn vị trực thuộc Sở; công khai bản điện tử trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh và Cổng thông tin điện tử của Sở Nội vụ.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký. Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở; các tổ chức, cá nhân có liên quan căn cứ Quyết định thi hành./.

#### **Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- VPUBND tỉnh;
- Sở TT&TT;
- Lãnh đạo Sở;
- DVC;
- Lưu: VT.

**GIÁM ĐỐC**

**Vũ Mạnh Hùng**

## **4. Thủ tục thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức**

### **4.1. Cách thức thực hiện**

- Tổ chức, công dân nộp 01 bộ hồ sơ đến bộ phận một cửa của Sở Nội vụ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh;

+ Địa chỉ: Trụ sở Liên cơ quan, Quảng trường 3/2, Thành phố Bắc Giang, tỉnh Bắc Giang; Website: <http://hcc.bacgiang.gov.vn>; Số điện thoại: (0204) 3531.111 – (0204) 3831.818; Số điện thoại trực tiếp nhận hồ sơ của Sở Nội vụ: (0204) 3662001

+ Hình thức nộp: trực tiếp, qua bưu điện hoặc theo phương thức điện tử (qua trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của Sở Nội vụ)

- Đến thời gian ghi trong Giấy tiếp nhận và hẹn trả kết quả, tổ chức, công dân đến nhận kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh hoặc gửi qua bưu chính công ích.

### **4.2. Thành phần, số lượng hồ sơ (Điều 36 Nghị định 115/2020/NĐ-CP)**

- Hồ sơ đăng ký dự thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp bao gồm:

1. Sơ yếu lý lịch viên chức theo quy định hiện hành được lập chậm nhất là 30 ngày trước thời hạn cuối cùng nộp hồ sơ;

2. Bản nhận xét, đánh giá của người đứng đầu đơn vị sự nghiệp công lập sử dụng viên chức hoặc của người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền quản lý đơn vị sự nghiệp công lập về các tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp của viên chức theo quy định;

3. Bản sao các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của chức danh nghề nghiệp dự thi hoặc xét thăng hạng;

4. Các yêu cầu khác theo quy định của tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp dự thi hoặc xét thăng hạng.

- Số lượng hồ sơ: 01 bộ

**4.3. Phí, lệ phí** (TT 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí dự tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức)

a) Thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức hạng I:

- Dưới 50 thí sinh: 1.400.000 đồng/thí sinh/lần

- Từ 50 đến dưới 100 thí sinh: 1.300.000 đồng/thí sinh/lần

- Từ 100 thí sinh trở lên: 1.200.000 đồng/thí sinh/lần

b) Thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức hạng II, hạng III:

- Dưới 100 thí sin

h: 700.000 đồng/thí sinh/lần

- Từ 100 đến dưới 500 thí sinh: 600.000 đồng/thí sinh/lần

- Từ 500 trở lên: 500.000 đồng/thí sinh/lần c) Phúc khảo 150.000 đồng/bài thi

### **4.4. Mẫu đơn, mẫu tờ khai (02 mẫu)**

- Mẫu báo cáo số lượng, cơ cấu chức danh và chỉ tiêu thi hoặc xét thăng hạng

**Mẫu số 01**

**Tên Bộ, ngành, địa phương:.....**

**BÁO CÁO SỐ LƯỢNG, CƠ CẤU CHỨC DANH NGHỀ NGHIỆP VIÊN CHỨC HIỆN CÓ VÀ ĐỀ NGHỊ SỐ LƯỢNG CHỈ TIÊU THĂNG HẠNG CHỨC DANH NGHỀ NGHIỆP CỦA TỪNG CHỨC DANH VIÊN CHỨC NĂM ...**

*(Ban hành kèm theo Nghị định số .../2020/NĐ-CP ngày ... tháng năm 2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức)*

TT	Tên cơ quan, tổ chức, đơn vị	Tổng số	Số lượng, cơ cấu chức danh nghề nghiệp viên chức hiện có					Đề nghị số lượng chỉ tiêu thăng hạng của từng hạng viên chức					Ghi chú
			Chức danh nghề nghiệp hạng I xếp lương tương đương chuyên viên cao cấp	Chức danh nghề nghiệp hạng II xếp lương tương đương chuyên viên chính	Chức danh nghề nghiệp hạng III xếp lương tương đương chuyên viên	Chức danh nghề nghiệp hạng IV xếp lương tương đương cán sự	Chức danh nghề nghiệp hạng V xếp lương tương đương nhân viên	Chức danh nghề nghiệp hạng I xếp lương tương đương chuyên viên cao cấp	Chức danh nghề nghiệp hạng II xếp lương tương đương chuyên viên chính	Chức danh nghề nghiệp hạng III xếp lương tương đương chuyên viên	Chức danh nghề nghiệp hạng IV xếp lương tương đương cán sự	Chức danh nghề nghiệp hạng V xếp lương tương đương nhân viên	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(11)	(12)	(13)
<b>I</b>	<b>Chức danh nghề nghiệp viên chức</b>												
	...												

....., ngày ... tháng ... năm 20 .....

**Thủ trưởng Bộ, ngành, địa phương**

*(Ký tên, đóng dấu)*

**Mẫu số 02**

**Tên Bộ ngành, địa phương: .....**

**DANH SÁCH VIÊN CHỨC CÓ ĐỦ CÁC TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN DỰ THI HOẶC XÉT THĂNG HẠNG CHỨC DANH NGHỀ NGHIỆP TỪ CHỨC DANH ... LÊN CHỨC DANH ... NĂM .....**

*(Ban hành kèm theo Nghị định số ..../2020/NĐ-CP ngày ... tháng năm 2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức)*

TT	Họ và tên	Ngày tháng năm sinh	Nam	Nữ	Chức vụ hoặc chức danh công tác	Cơ quan đơn vị đang làm việc	Thời gian giữ chức danh nghề nghiệp (kể cả thời gian giữ ngạch hoặc hạng tương đương)	Mức lương hiện hưởng		Văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của hạng dự thi					Có đề án, công trình	Được miễn thi		Ghi chú	
								Hệ số lương	Mã số chức danh nghề nghiệp hiện giữ	Trình độ Chuyên môn	Trình độ lý luận chính trị	Trình độ QL NN	Trình độ tin học	Trình độ ngoại ngữ		Tin học	Ngoại ngữ		Ngoại ngữ đăng ký thi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)

....., ngày....tháng.....năm 20 .....

**Thủ trưởng Bộ, ngành, địa phương**  
*(Ký tên, đóng dấu)*