

UBND TỈNH BẮC GIANG
SỞ NỘI VỤ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: *110* /SNV-CCVTLT

Bắc Giang, ngày *15* tháng 02 năm 2017

V/v báo cáo tình hình xử lý tài liệu
tồn đọng, tích đọng

Kính gửi:

- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND tỉnh;
- Các cơ quan, đơn vị, tổ chức thuộc nguồn nộp lưu tài liệu vào lưu trữ lịch sử tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố.

Thực hiện Công văn số 46/VTLTNN-NVĐP ngày 18/01/2017 của Cục Văn thư và Lưu trữ nhà nước về việc báo cáo tình hình xử lý tài liệu tồn đọng, tích đọng. Để có số liệu báo cáo với Cục Văn thư và Lưu trữ nhà nước, Sở Nội vụ đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND các huyện, thành phố báo cáo theo các nội dung sau:

1. Việc chỉ đạo, hướng dẫn về việc xử lý tài liệu tồn đọng, tích đọng.
2. Thực trạng tài liệu tồn đọng, tích đọng của các cơ quan, đơn vị (*phụ lục kèm theo, số liệu báo cáo tính đến ngày 31/12/2016*).
3. Kết quả thực hiện chỉnh lý tài liệu tồn đọng, tích đọng.
4. Nhận xét, đánh giá về công tác chỉnh lý tài liệu tại các cơ quan, đơn vị.
5. Đề xuất, kiến nghị về công tác chỉnh lý.

Báo cáo bằng văn bản gửi về Sở Nội vụ trước ngày 28/3/2017 (*Địa chỉ: Tầng 3, tòa nhà A, Khu liên cơ quan tỉnh Bắc Giang, Quảng trường 3/2, Phường Ngô Quyền, Tp. Bắc Giang; Email: tuyengt_ccvttl@bacgiang.gov.vn*).

Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc đề nghị các cơ quan, đơn vị liên hệ trực tiếp qua số điện thoại: 0914 384 277 hoặc (0240) 38521368 để được hướng dẫn. *H*

Nơi nhận: *H*

- Lưu: VT, CCVTLT.

Bản điện tử:

- Như trên;
- Trang web Sở Nội vụ;
- LĐ Sở Nội vụ;
- LĐ Chi cục VTLT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Nguyễn Thanh Bình

Phụ lục 1
THỐNG KÊ TÀI LIỆU TẠI CÁC CƠ QUAN, ĐƠN VỊ CẤP TỈNH THUỘC
NGUỒN NỘP LƯU TÀI LIỆU VÀO LƯU TRỮ LỊCH SỬ
(Kèm theo công văn số 110/SNV-CCVTLT ngày 15/02/2017)

Tên cơ quan, đơn vị	Tài liệu đang bảo quản tại cơ quan, đơn vị (mét)	Đã chỉnh lý hoàn chỉnh (mét)	Đã chỉnh lý sơ bộ (mét)	Chưa chỉnh lý (mét)	Ghi chú
	(1=2+3+4)	(2)	(3)	(4)	
.....					
.....					

Phụ lục 2
THỐNG KÊ TÀI LIỆU TẠI CÁC CƠ QUAN, TỔ CHỨC CẤP HUYỆN
THUỘC NGUỒN NỘP LƯU VÀO LƯU TRỮ LỊCH SỬ
(Kèm theo công văn số 110/SNV-CCVTLT ngày 15/02/2017)

Tên cơ quan, tổ chức cấp huyện	Tài liệu đang bảo quản tại cơ quan, tổ chức (mét)	Đã chỉnh lý hoàn chỉnh (mét)	Đã chỉnh lý sơ bộ(mét)	Chưa chỉnh lý(mét)	Ghi chú
	(1 = 2+3+4)	(2)	(3)	(4)	
1. Văn phòng HĐND&UBND					
2. Phòng Nội vụ					
3. Phòng GD&ĐT					
4.....					
5.....					
24. Kho Lưu trữ huyện					
Cơ quan, tổ chức của Trung ương được tổ chức, hoạt động theo ngành dọc trên địa bàn					
1. Bảo hiểm xã hội					
2. Kho bạc Nhà nước					
3.					
Tổng số tài liệu đang bảo quản tại các cơ quan, tổ chức cấp huyện