

Số: 72 /BC-SNV

Bắc Giang, ngày 25 tháng 5 năm 2017

BÁO CÁO

Kết quả việc xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2017

I. TÌNH HÌNH TRIỂN KHAI VÀ KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Đặc điểm tình hình

Sở Nội vụ là cơ quan chuyên môn trực thuộc UBND tỉnh, tham mưu giúp UBND tỉnh thực hiện chức năng quản lý nhà nước về nội vụ gồm các lĩnh vực: Tổ chức bộ máy; biên chế các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp; cải cách hành chính; chính quyền địa phương; địa giới hành chính; cán bộ, công chức, viên chức nhà nước, cán bộ, công chức cấp xã; tổ chức hội, tổ chức phi chính phủ; quản lý nhà nước về thanh niên; tôn giáo; thi đua - khen thưởng; văn thư, lưu trữ nhà nước trên địa bàn tỉnh. Về tổ chức, bộ máy: Sở Nội vụ có 06 phòng chuyên môn và 03 đơn vị trực thuộc (Văn phòng; Thanh tra; Tổ chức, biên chế & Tổ chức phi chính phủ; Công chức, Viên chức; Xây dựng chính quyền và Công tác thanh niên; Cải cách hành chính và 03 đơn vị trực thuộc: Ban Thi đua-Khen thưởng; Ban Tôn giáo; Chi cục Văn thư-Lưu trữ).

Về tổ chức Đảng: Đảng bộ Sở Nội vụ có 05 Chi bộ trực thuộc: Chi bộ Văn phòng- Thanh tra-Xây dựng chính quyền; Chi bộ Tổ chức, công chức và Cải cách hành chính; Chi bộ Ban Thi đua-Khen thưởng; Chi bộ Ban Tôn giáo; Chi bộ Chi cục Văn thư-Lưu trữ; hiện nay toàn Đảng bộ có 76 đồng chí đảng viên, chiếm 91,5% trong tổng số cán bộ, công chức, viên chức của cơ quan.

Số cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ từ đại học trở lên chiếm tỷ lệ lớn; hầu hết cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức có tinh thần cảnh giác, có ý thức cao trong việc đấu tranh chống âm mưu, hoạt động diễn biến hòa bình trên lĩnh vực tư tưởng văn hóa (tổng số công chức, viên chức, người lao động là 83 người, trong đó số có trình độ chuyên môn đại học và trên đại học 76 người chiếm 91,5%).

2. Kết quả lãnh đạo, chỉ đạo của các tổ chức trong hệ thống chính trị

2.1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo của cơ quan Sở Nội vụ

Công tác chỉ đạo triển khai thực hiện Quy chế dân chủ luôn được Đảng ủy, Lãnh đạo Sở Nội vụ quan tâm; đã kịp thời tuyên truyền, phổ biến quán triệt đến 100% công chức, viên chức, người lao động Sở Nội vụ các văn bản của Trung ương và của tỉnh có liên quan đến thực hiện quy chế dân chủ. Thông qua nghiên cứu, học tập về quy chế dân chủ trong hoạt động cơ quan, đội ngũ công chức, viên chức đã

thường xuyên được cập nhật những nội dung mới, ý thức trách nhiệm trong việc thực thi công vụ thường xuyên được nâng lên, góp phần đoàn kết nội bộ, hoàn thành nhiệm vụ chính trị được giao.

Từ đầu năm đến nay, Sở Nội vụ đã thường xuyên quan tâm, chỉ đạo đến việc thực hiện quy chế dân chủ ở cơ quan, như việc ban hành Quyết định về Quy chế chi tiêu nội bộ và quản lý, sử dụng tài sản công của Sở Nội vụ; Quyết định về ban hành Quy chế làm việc của Sở Nội vụ; Quyết định quy định đánh giá trách nhiệm người đứng đầu phòng, ban, chi cục thuộc Sở trong thi hành nhiệm vụ; Quyết định quy định về tổ chức và hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả; Quyết định quy định về quản lý và điều hành công việc; Quy chế phối hợp giữa Công đoàn với Giám đốc Sở.

Đảng ủy và các Chi bộ trực thuộc đã ban hành Kế hoạch kiểm tra các Chi bộ và đảng viên chấp hành Điều lệ đảng theo từng năm; Ban chấp hành Công đoàn đã tiến hành kiểm tra công tác tài chính tại Công đoàn Sở Nội vụ, đồng thời hướng dẫn các phòng, ban, đơn vị và công chức, viên chức tổ chức đăng ký các danh hiệu thi đua và khen thưởng.

Các văn bản được ban hành nhằm không ngừng nâng cao trách nhiệm của công chức, viên chức; hoàn thiện hệ thống các quy định có liên quan trong tổ chức hoạt động của Đảng ủy, Sở Nội vụ.

Đảng ủy đã chỉ đạo Ban Chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ cơ quan kịp thời phổ biến, tổng hợp tài liệu để các phòng, ban, chi cục trực thuộc triển khai thực hiện quy chế dân chủ.

Lãnh đạo cấp ủy, thủ trưởng cơ quan, ban chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ thường xuyên tiếp thu ý kiến góp ý, lắng nghe, đối thoại, giải đáp với cán bộ, công chức, người lao động những vấn đề được quan tâm trong quá trình triển khai thực hiện.

2.2. Kết quả hoạt động của Ban Chỉ đạo thực hiện QCDC

Ban Chỉ đạo thực hiện QCDC của cơ quan Sở Nội vụ đã kịp thời kiện toàn thành viên BCD và thường xuyên phối hợp cùng với cấp ủy, thủ trưởng cơ quan, đơn vị chỉ đạo, thực hiện nghiêm túc QCDC trong hoạt động của cơ quan; trong đó tập trung vào việc gắn QCDC với các nhiệm vụ chính trị của cơ quan, đơn vị.

Hoạt động của Ban Chỉ đạo thực hiện QCDC của cơ quan đã bám sát vào các nội dung của QCDC trong hoạt động của cơ quan, do đó mang lại hiệu quả thiết thực, nhiều nội dung của QCDC đã đi vào nề nếp, như: Công khai tài chính, đào tạo, bồi dưỡng, nâng lương thường xuyên, bổ nhiệm, quy hoạch cán bộ ... do đó, chất lượng hoạt động của Ban Chỉ đạo ngày càng được nâng lên.

Nhận thức rõ tầm quan trọng của việc thực hiện quy chế dân chủ - thực hiện tốt quy chế dân chủ vừa là mục tiêu và động lực của phát triển kinh tế - xã hội, an ninh, quốc phòng, xây dựng hệ thống chính trị trong sạch, vững mạnh. Cơ quan Sở Nội vụ thường xuyên kiện toàn kịp thời Ban Chỉ đạo khi có sự thay đổi về nhân sự; đồng thời Ban Chỉ đạo đã xây dựng quy chế làm việc và phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên Ban Chỉ đạo. Trong quá trình hoạt động Ban chỉ đạo luôn bám

sát nội dung các văn bản hướng dẫn của Trung ương, Chính phủ như Nghị định số 71/1998/NĐ-CP và của tỉnh về thực hiện quy chế dân chủ để chỉ đạo, tổ chức thực hiện trong hoạt động cơ quan.

3. Kết quả thực hiện QCDC trong hoạt động của cơ quan hành chính

3.1. Trách nhiệm của Thủ trưởng cơ quan

Thủ trưởng cơ quan, đơn vị đã nêu cao tinh thần trách nhiệm trong thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở, lắng nghe ý kiến phản ánh, góp ý của công chức, viên chức, phát huy tinh thần chủ động, sáng tạo của công chức, viên chức trong thực hiện nhiệm vụ công tác, giữ gìn đoàn kết nội bộ, xây dựng cơ quan, đơn vị trong sạch vững mạnh.

Tại Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức Sở Nội vụ diễn ra vào đầu năm, công chức, viên chức đã được nghe, tham gia ý kiến về thực hiện nhiệm vụ của cơ quan, được thông báo tình hình thu, chi, quyết toán tài chính của cơ quan ..., các ý kiến phát biểu đóng góp dân chủ, cởi mở, xây dựng, có nhiều ý kiến có giá trị góp phần xây dựng cơ quan, đơn vị vững mạnh.

Thực hiện giao ban hàng tháng với lãnh đạo các phòng, các đơn vị trực thuộc để đánh giá công tác của cơ quan, các bộ phận trong cơ quan và đề ra các chương trình, biện pháp thực hiện nhiệm vụ công tác thời gian tiếp theo.

Thực hiện nghiêm túc các quy định về công khai tài chính, việc quản lý mua sắm sử dụng thiết bị, phương tiện và các tài sản của cơ quan, tiết kiệm kinh phí được cấp.

Thường xuyên cử công chức, viên chức đi công tác cơ sở để kiểm tra, hướng dẫn và nắm bắt tình hình ở cơ sở để có kiến nghị với cấp trên sửa đổi, bổ sung các chế độ, chính sách phù hợp với tâm tư nguyện vọng của cán bộ, công chức, nhân dân và yêu cầu thực tiễn.

3.2. Đối với nội dung phải thông báo công khai

Nội dung phải thông báo công khai để cán bộ, công chức biết như: Việc tuyển dụng, khen thưởng, kỷ luật, nâng bậc lương, nâng ngạch và đề bạt cán bộ, công chức; về kinh phí hoạt động hàng năm và quyết toán kinh phí hàng năm của cơ quan; nội quy, quy chế làm việc, quy chế chi tiêu nội bộ cơ quan; bộ phận chịu trách nhiệm giải quyết công việc liên quan thủ tục hành chính, mẫu đơn từ hồ sơ cho từng loại công việc, thời gian giải quyết ... được thực hiện nghiêm túc bằng các hình thức niêm yết công khai tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả và thông báo tại hội nghị cơ quan, đơn vị hàng tháng, quý và hội nghị sơ kết năm của cơ quan, đơn vị; bảng lương và phụ cấp của cán bộ, công chức hàng tháng đều được niêm yết tại Văn phòng Sở.

3.3. Đối với nội dung cán bộ, công chức được tham gia ý kiến, Thủ trưởng cơ quan quyết định

Thông qua các hình thức như gửi dự thảo văn bản, thông qua hội nghị cơ quan hoặc cán bộ, công chức trực tiếp tham gia ý kiến với các phòng, ban đơn vị

trực thuộc như: Chương trình công tác; các biện pháp cải tiến tổ chức và lề lối làm việc, quy chế chi tiêu nội bộ cơ quan, quy chế văn hóa công sở, quy định đánh giá trách nhiệm người đứng đầu phòng, ban, chi cục, kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng, kế hoạch luân chuyển và chuyển đổi vị trí công tác cán bộ, công chức; thực hiện chế độ, chính sách liên quan đến cán bộ, công chức, người lao động do đó hiệu lực quản lý và hiệu quả công việc được nâng lên rõ rệt, cán bộ, công chức, người lao động phấn khởi yên tâm công tác hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

3.4. Đối với nội dung cán bộ, công chức giám sát, kiểm tra

Những nội dung công việc cán bộ, công chức giám sát, kiểm tra đã được thực hiện nghiêm chỉnh và đi vào nề nếp thông qua Ban Thanh tra nhân dân. Ban Thanh tra đã thực hiện tốt chức năng giám sát các hoạt động của cơ quan, đơn vị, qua hoạt động giám sát các nội dung cơ bản được thực hiện tốt, không có sai phạm xảy ra, do đó đã khắc phục một số hạn chế, khuyết điểm, hạn chế đơn thư kiến nghị, khiếu nại, tố cáo ngay trong quá trình triển khai, thực hiện góp phần nâng cao ý thức trách nhiệm của Lãnh đạo, cán bộ, công chức trong cơ quan, đơn vị, hoàn thành tốt nhiệm vụ chính trị được giao.

3.5. Dân chủ trong quan hệ và giải quyết công việc với công dân, cơ quan, tổ chức

Công tác tiếp dân, giải quyết đơn thư kiến nghị, khiếu nại, tố cáo

Sở Nội vụ đã có thông báo công khai lịch tiếp công dân của Lãnh đạo Sở tới các cơ quan, đơn vị và đưa lên phương tiện thông tin đại chúng (Báo, Đài). Thanh tra Sở bố trí công chức thường trực tiếp công dân giúp Lãnh đạo Sở thường xuyên tiếp dân theo lịch quy định vào các ngày mùng 10 hàng tháng, các ngày khác công dân đến Sở được Thanh tra Sở tiếp theo quy định. Phòng tiếp công dân có niêm yết Nội quy tiếp công dân, lịch tiếp công dân; mở hòm thư góp ý kiến và mở sổ sách theo dõi theo quy định.

Nhìn chung công tác tiếp dân, giải quyết đơn thư kiến nghị, khiếu nại, tố cáo được thực hiện nghiêm túc, đơn thư kiến nghị, khiếu nại, tố cáo được xem xét, phân loại, xử lý hoặc chuyển các cơ quan có thẩm quyền xử lý kịp thời, đúng quy định, không để xảy ra trường hợp tồn đọng.

Quan hệ và giải quyết công việc với công dân, cơ quan, tổ chức

Giám đốc Sở và cán bộ, công chức của Sở Nội vụ luôn phục tùng sự chỉ đạo, hướng dẫn và các quyết định của cơ quan cấp trên (Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh, Bộ Nội vụ ...), kịp thời kiến nghị lên cơ quan cấp trên những vướng mắc, khó khăn, những vấn đề không phù hợp cần sửa đổi, bổ sung trong thực hiện nhiệm vụ, trong các chế độ, chính sách và chỉ đạo, điều hành của cơ quan cấp trên.

Giám đốc Sở và cán bộ, công chức của Sở Nội vụ đã kịp thời chỉ đạo, hướng dẫn và kiểm tra hoạt động của cơ quan cấp dưới, thông báo cho cơ quan cấp dưới những chủ trương, chính sách, các quy định của pháp luật liên quan đến hoạt động và phạm vi trách nhiệm của cơ quan cấp dưới. Đồng thời, tham khảo ý kiến của cơ quan

cấp dưới trong việc xây dựng chế độ, chính sách, các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan; nghiên cứu, giải quyết kịp thời yêu cầu, kiến nghị của cơ quan cấp dưới.

Cán bộ, công chức của Sở nâng cao ý thức trách nhiệm, hướng dẫn tận tình chu đáo, không hách dịch cửa quyền, không gây khó khăn, phiền hà cho công dân và tổ chức trong giải quyết công việc.

II. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

Thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan đã góp phần làm thay đổi nhận thức và phương thức lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành của cấp ủy, Lãnh đạo Sở, Trưởng các phòng, ban, đơn vị trực thuộc và các tổ chức đoàn thể trong cơ quan từ đó đã tập hợp, vận động, khuyến khích cán bộ, công chức đề cao tinh thần trách nhiệm, lao động sáng tạo hoàn thành tốt nhiệm vụ chuyên môn và nhiệm vụ chính trị của cơ quan. Tham mưu với cấp trên ban hành nhiều chủ trương, chính sách đúng đắn, sâu sát thực tế cơ sở phù hợp với tâm tư, nguyện vọng của cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân.

Thực hiện dân chủ đã thực sự phát huy quyền làm chủ của công chức, viên chức tạo bầu không khí cởi mở, dân chủ trong cơ quan; cán bộ, công chức đoàn kết, gắn bó từ đó tạo ra động lực thúc đẩy thực hiện tốt các nhiệm vụ chuyên môn, chính trị; giảm đơn thư kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của công dân góp phần xây dựng cơ quan trong sạch, vững mạnh.

Thực hiện dân chủ đã góp phần hoàn thiện và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức của sở, bảo đảm hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao.

Nhờ thực hiện tốt quy chế dân chủ mà cơ quan đã phát huy được tiềm năng, trí tuệ của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, góp phần xây dựng tốt khối đoàn kết nội bộ trong cơ quan.

2. Hạn chế, tồn tại

Một số công chức, viên chức chưa mạnh dạn tham gia ý kiến đóng góp, tinh thần đấu tranh tự phê bình và phê bình tuy đã có nhiều chuyển biến nhưng chưa thật sự rõ nét nên hiệu quả hoạt động còn hạn chế. Một số công chức, viên chức chưa chịu khó nghiên cứu, học tập để nâng cao năng lực thực hiện nhiệm vụ chuyên môn và việc thực hiện dân chủ ở cơ sở, một số nhiệm vụ còn tiến hành chậm so với kế hoạch.

Một số cán bộ, công chức, viên chức nhận thức về việc thực hiện quy chế dân chủ còn hạn chế, xem việc thực hiện quy chế dân chủ là trách nhiệm của lãnh đạo Sở, Ban chỉ đạo.

III. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP

1. Tăng cường sự lãnh đạo của Đảng ủy, Lãnh đạo Sở trong tổ chức triển khai thực hiện QCDC; phối hợp chặt chẽ giữa các cấp ủy, chính quyền và các tổ chức đoàn thể trong việc phát huy quyền làm chủ, tính sáng tạo của công chức, viên chức tạo sức mạnh tổng hợp, đồng bộ trong thực hiện dân chủ ở cơ quan.

2. Tiếp tục thực hiện tốt cơ chế “một cửa” của cơ quan; tiếp tục thực hiện tốt chế độ tiếp công dân, giải quyết kịp thời những thắc mắc, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân; kiên quyết chống quan liêu, hách dịch, thiếu trách nhiệm, gây phiền hà cho nhân dân; thực hiện nghiêm Luật phòng chống tham nhũng, Luật thực hành tiết kiệm chống lãng phí; xử lý nghiêm những cán bộ, công chức thoái hóa, biến chất, vi phạm pháp luật gây mất lòng tin của nhân dân với Đảng, Nhà nước.

3. Tiếp tục thực hiện nghiêm túc các quy định về công khai, minh bạch những việc cán bộ, công chức được tham gia ý kiến, những việc cán bộ, công chức giám sát, kiểm tra. Thường xuyên tuyên truyền, giáo dục, vận động cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thực hiện tốt quy định về dân chủ ở cơ quan.

4. Thực hiện tốt việc rà soát quy hoạch công chức, viên chức; tổ chức luân chuyển, chuyển đổi vị trí công tác các chức danh lãnh đạo cấp phòng và các vị trí nhạy cảm; phân công, sắp xếp, bố trí sử dụng cán bộ, công chức, viên chức đảm bảo theo đúng các quy định hiện hành của Trung ương và của tỉnh.

5. Thực hiện nghiêm túc, đúng quy chế các đợt xét tuyển viên chức trong các đơn vị sự nghiệp.

6. Thực hiện nghiêm túc các quy trình về đánh giá công chức, viên chức, công tác thi đua khen thưởng, các chế độ chính sách như: Nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn ...; bổ nhiệm công chức, viên chức; đẩy mạnh các hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân ...

Trên đây là kết quả công tác dân vận 6 tháng đầu năm 2017 của Sở Nội vụ tỉnh Bắc Giang./.

Nơi nhận:

- Ban Dân vận Tỉnh ủy (b/c);
- Lưu: VT, VP.

Bản điện tử:

- Các đ/c Thành viên BCD Sở Nội vụ;
- LĐ Sở Nội vụ;

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**